

Join Us.

Let's care
for tomorrow.

ALLIANZ TAIWAN LIFE INSURANCE COMPANY LTD.

安聯人壽保險股份有限公司

Policy Administration 保戶服務部 行政人員



工作內容

1. 保單契約變更作業
2. 客戶連繫與保戶臨櫃服務作業



工作地點

台北市信義區信義路五段100號5樓



應徵條件

1. 金融、保險等相關科系或經驗
2. 具服務熱忱及溝通協調能力



Aztl.HR@allianz.com.tw



(02) 87895858 ext.1887



薪資待遇

月薪30,000元 ~ 40,000元

[點此](#)進入應徵頁