

畢業專題研究報告 進度表

[111(上)-112(上)]

[大三上學期開始，大四上學期完成專題報告]

111.09.20

學期	學生完成日	完成事項	配合人員	教師配合完成日
三上	9月30日	了解畢業專題研究流程	各班導師	大三導師於班會課宣導畢業專題流程相關事宜，並記錄到班會記錄。
三上	10月7日	1. 分組 2. 找指導老師並擬定好題目 3. 繳交分組申請表	指導老師	經指導教授簽名後，影本交指導老師留存，正本交回班代，並請班代收齊後交至系辦
三上	10月14日	各班前15名參加科技部，並繳交補助申請表（名單如附件）	指導老師	指導老師協助學生報名科技部並上傳資料
三下	第十七週	完成專題報告前三章，請指導老師審查	指導老師	請於第十七週前完成。
四上	十一週	專題報告完稿，給指導老師審閱。	指導老師	請於第十一週前完成。
四上	第十四週	本系畢業專題發表會，並評選優良論文名次。	評審教師	評選優良論文名次，畢業時頒發「畢業專題傑出獎/特優獎」獎狀
四上	十四週至十六週	繳交下列資料，供系圖留存： 1. 電子檔 （請各班彙整後，再交予系上） 2. 紙本檔 （須依系上指定色樣自行裝訂）	各組同學	各指導教師將學期分數送交系上。

敬請學生把握時間並主動請教老師，以利專題報告之進度掌握，依照規定時間完成。